



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
" LUIGI DE' MEDICI "
Via Zabatta 19, 80044 OTTAVIANO
TEL. (081) 5293222 - Fax (081) 5295420
COD.MECC.: NAIS05800R COD.FISC. 84007150638
E-MAIL: de_medici@libero.it

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"COMPETENZE PER LO SVILUPPO"
FONDO SOCIALE EUROPEO
AVVISO AOODGAI prot. n. 2373 del 26/02/2013

Prot. 5208 del 23/09/2013

Ai Docenti
All'Albo
Agli Atti
Sito Web

**Oggetto: Selezione per il reclutamento del Facilitatore e per il Referente per la Valutazione
PON "Competenze per lo sviluppo" 2007-2013 - annualità 2013/2014**

Codici Progetti Nazionali: C-1-FSE-2013-1441 - B-7-FSE-2013-227

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Competenze per lo sviluppo" finanziato con il Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso per la presentazione delle proposte relative alle Azioni previste dal PON trasmesso con Circolare n. AOODGAI/2373 del 26/02/2013 del MPI-Direzione Generale per gli Affari Internazionali ufficio IV;

VISTA la delibera n.18/2013 del Collegio dei Docenti in data 10/09/2013 con cui sono state approvate le proposte PON presentate da questo Istituto per l'annualità 2013/2014 ;

VISTA la comunicazione Prot. N: AOODGAI8440 del 02/08/2013 MIUR-Dipartimento per la Programmazione -Direzione Generale per gli Affari Internazionali -Ufficio IV;

VISTA la delibera di assunzione in bilancio del Consiglio di Istituto del 11/09/2013;

VISTE le "Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013" ;

CONSIDERATO che il Piano Integrativo d'Istituto per le annualità 2013/2014 è composto dai seguenti Obiettivi-Azioni:

- **Obiettivo C - Azione 1** "Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave - C-1-FSE-2013-1156

- ✓ Matematica per tutti - edizione III
 - ✓ Lingua viva - I edizione
 - ✓ Lingua viva - II edizione
 - ✓ Lingua viva - III edizione
 - ✓ Lingua viva - IV edizione
 - ✓ Matematica per tutti - edizione I
 - ✓ Matematica per tutti - edizione II
 - ✓ Matematica per tutti - edizione IV
 - ✓ English 4all
 - ✓ Licenza di guida per il PC
- **Obiettivo B - Azione 7** “interventi individualizzati e per l’auto-aggiornamento del personale scolastico (apprendimento linguistico, viaggi di studio, master, software didattici, comunità di pratiche, borse di ricerca, stage in azienda, ecc.)” - **B-7-FSE-2013-227**
 - ✓ Passaporto per l’Europa

CONSIDERATO che il Gruppo Operativo di Piano, nominato dal Dirigente Scolastico utilizzando, per analogia, le modalità previste negli artt. 33 comma 2 punto g) e 40 del D.I. 44/01, come indicato nei vari documenti e negli allegati agli stessi, è, di norma, composto da almeno 4 persone:

a) per le specifiche responsabilità

- il Dirigente Scolastico nella sua qualità di Direttore/Coordinatore del Piano Integrato di Istituto;
- il Direttore dei Servizi Amministrativi;

b) per gli specifici compiti attribuiti

- Facilitatore/animatore del Piano;
- Referente per la Valutazione;
- altre figure ove necessario (ad es. esperti per specifiche problematiche che dovessero insorgere in fase di realizzazione del Piano).

EMANA

avviso interno per l’affidamento di incarichi al personale docente per l’espletamento delle attività autorizzate nell’ambito dei progetti cofinanziati PON FSE "Competenze per lo sviluppo", annualità 2013/2014. Gli incarichi si riferiscono alla composizione del Gruppo Operativo di Piano relativamente alle attività formative di cui al seguente prospetto per le figure di sistema di:

- a) Facilitatore del Piano integrato
- b) Valutatore del Piano integrato

I compiti attribuiti al **Facilitatore** all'interno del Piano Integrato di Istituto, come da linee guida, sono:

1. *Cooperare con DS, Direttore e Coordinatore del Piano, e Gruppo Operativo del Piano d’Istituto, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;*
2. *Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la comparazione dei curricula ai fini della designazione;*
3. *Curare i rapporti con la segreteria, gli esperti, i tutor;*

4. *Verbalizzare le riunioni del GOP a cui si partecipa;*
5. *Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (esperto, tutor e tutti gli altri operatori, compresi quelli impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.*

I compiti attribuiti al **Referente** per la **valutazione** all'interno del Piano Integrato di Istituto, come da linee guida, sono:

1. *Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;*
2. *Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;*
3. *Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.*

Il Referente della Valutazione e il Facilitatore/Animatore, individuati nell'ambito del personale docente della scuola, saranno selezionati mediante una valutazione comparativa della documentazione pervenuta utilizzando prioritariamente i seguenti criteri:

1. Comprovate conoscenze richieste dal ruolo, sulla base del Curriculum Vitae presentato;
2. Comprovate competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo, sulla base del C.V;

Gli interessati potranno presentare istanza per una sola delle due figure messe al bando.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione e curriculum vitae, in formato europeo, su apposito formulario, al Dirigente Scolastico dell'I.S.I.S. "L. de' Medici" in Via Zabatta n° 19 - Ottaviano a mezzo consegna diretta presso l'ufficio protocollo dell'Istituto entro e non oltre le **ore 12,00 del 01/10/2013**.

La domanda, corredata di curriculum, dovrà essere debitamente firmata in originale e riportare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi della D. Lgs. n. 196/2003.

Domanda e curriculum vitae in formato cartaceo dovranno, inoltre, essere corredate da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza e quelle incomplete e non debitamente sottoscritte.

La selezione sarà effettuata sulla base di un'analisi comparativa dei curriculum vitae. In particolare saranno considerati elementi di valutazione:

- competenze informatiche certificate per la gestione della piattaforma
- precedenti esperienze in qualità di facilitatore/valutatore in progetti PON
- esperienze pregresse in interventi formativi finanziati col contributo UE
- coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto formativo

Il Dirigente scolastico si riserva di convocare gli interessati per un **eventuale colloquio** finalizzato a:

- Accertare attitudini relazionali e motivazionali
- Chiedere eventuale integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o esperienze maturate
- Verificare le competenze informatiche nell'utilizzo della piattaforma ministeriale
- Nel caso del referente alla valutazione discutere le linee generali del piano di valutazione che si intende implementare.

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze del percorso formativo e la

remunerazione non supererà in nessun caso i compensi indicati nelle linee guida PON 2007/2013 e sono da intendersi onnicomprensivi (delle ritenute e oneri fiscali) e verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

L'importo della prestazione sarà corrisposto secondo le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei 2007/2013".

Gli esperti facilitatori saranno retribuiti con un compenso orario massimo di Euro 40,00 lordi onnicomprensivi nel limite del 4% dell'importo complessivo del Piano Integrato degli interventi effettivamente realizzato e rendicontato.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto, con pubblicazione sul sito web dell'Istituto. I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy di cui al d.leg.vo 196/03.

Ottaviano, 23/09/2013

Firmato
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Gennaro Pascale

Allegato 1

Al Dirigente Scolastico

Dell'I.I.S. "Dè Medici"

Ottaviano

Il sottoscritto nato a il
codice fiscale- tel. e residente in
..... prov. Via n. cap.
.....

CHIEDE

di partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico di

- FACILITATORE
- REFERENTE ALLA VALUTAZIONE

di cui ai Bando **prot. 5208 del 23/09/2013**

A tal fine, si allegano:

1. curriculum professionale in formato europeo;
2. Scheda di autovalutazione (Allegato 2) .

La sottoscritta si impegna a svolgere l'incarico senza soluzione di continuità e nel rispetto del calendario predisposto dal Gruppo Operativo di Piano.

La sottoscritta autorizza codesta Istituzione Scolastica al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto della vigente normativa, di cui al D. Lgs. n. 196/2003.

Ottaviano,

Firma

SCHEDA VALUTAZIONE

Docente _____

TITOLI	Descrizione valutazione	Descrizione	Punti	Parte riservata al GOP
A) diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario	Votazione fino a 90/100 punti 8,00 Votazione da 91/100 a 100/110 punti 10,00 Votazione da 101/110 fino a 108/110 punti 12,00 Votazione da 109/110 a 110/110 punti 14,00	_____ _____ _____ _____ _____		
B) laurea triennale o altre lauree specialistiche	Punti 3,00 (massimo punti 6,00)	_____ _____ _____		
C) titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca, (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da università Statali e non Statali	Punti 3,00 (massimo punti 6,00)	_____ _____		
D) servizio riconosciuto e/o riconoscibile ai fini della carriera prestato nelle scuole (almeno 180 giorni ad a.s.)	Punti 2 per ogni anno scolastico (massimo punti 20,00)	_____ _____ _____ _____ _____		
E) E.C.D.L. o certificazione nelle TIC (un punto per ogni certificazione posseduta)	Punti 4,00	_____ _____		

F) incarico di esperto in Progetti PON, INDIRE	Punti 2,00 (massimo punti 10,00)			
G) incarico di tutor in Progetti PON, INDIRE	Punti 2,00 (massimo punti 10,00)			
H) incarico di esperto o tutor svolti in corsi di formazione professionale gestiti dagli EE.LL., dalle Scuole	Punti 1,00 (massimo punti 10,00)			
I) incarico di valutatore o di facilitatore in progetti PON	Punti 5,00 (massimo punti 20,00)			
TOTALE				

_____, li _____
