



**I.S.I.S. - Istituto Statale Istruzione Superiore  
"Luigi de' Medici"**

**Via Zabatta, 19 80044 OTTAVIANO (NA)**  
tel. ( 081 ) 529 32 22 - fax ( 081 ) 529 54 20 - e-mail: de\_medici@libero.it  
Cod. Mecc.: NAIS05800R - Cod. Fisc. 84007150638 - [www.isisdemedici.it](http://www.isisdemedici.it)  
Succ.le Via Funari - Ottaviano (NA) - Tel. 0815294074 - 0813624604  
Sede Coordinata - Striano (NA) - Via P. Verde - Tel. 0813624206 - 0813624207  
Sede Aggregata - I.P.I.A. - Via C. Peano - Ottaviano (NA) - Tel. 0818278079  
Distretto Scolastico 32



**PROGETTO - C-5-FSEPAC\_POR\_CAMPANIA-2014-275  
"Lavorare per le eccellenze"**

**COMMISSIONE VALUTAZIONE DELLE OFFERTE  
TECNICHE/ECONOMICHE**

**VERBALE N. 2 del 16 Marzo 2015**

Il giorno 16 marzo 2015, alle ore 15.30, nei locali dell'I.S.I.S. "L. de' Medici" di Ottaviano si è riunita la commissione nominata con nota n. 1824 del 10 marzo 2015, per procedere all'apertura delle buste contenenti le proposte di aggiudicazione della seguente gara:

- Acquisto di un "pacchetto completo" relativo ai servizi di trasporto, vitto e alloggio per la realizzazione di uno stage in Campania, zona Salerno, presso le strutture indicate nel bando.

Sono presenti: il Dirigente Scolastico Prof. Gennaro Pascale e i proff. Rosalba Fornaro e Maria Teresa Nunziata. Presiede il Dirigente Scolastico prof. Gennaro Pascale e funge da segretaria la prof.ssa Rosalba Fornaro.

Il presidente dà inizio ai lavori invitando la commissione a procedere nelle operazioni già avviate nella riunione del 11/03/2015.

**Apertura Busta B**

La Commissione passa alla valutazione dell'offerta tecnica sempre secondo l'ordine di protocollo di arrivo. Si passa, quindi, alla valutazione della ditta **AMMIRATI VIAGGI**. Si procede con lo stesso sistema utilizzato nella riunione del giorno 11/03/2015, riportando i punti attribuiti nella apposita scheda allegata. Anche in questo caso si verificano la categoria dell'albergo proposto, che risulta essere quella dichiarata (quattro stelle), e la distanza dello stesso dalle strutture dello stage che risulta inferiore ad un Km.

Nel prosieguo viene esaminata la proposta della ditta: **MAMA TOURS SRL**.

Il punteggio attribuito viene riportato in una apposita scheda riassuntiva allegata al presente verbale. Si procede di seguito alla verifica, con Google Maps, delle distanze, che risultano inferiori ad un Km. Viene altresì verificata, sempre attraverso internet, la posizione dell'albergo proposto e la corrispondenza delle dichiarazioni rese. Si riscontra che l'albergo è in posizione centrale e risulta essere un quattro stelle come dichiarato nell'offerta.

La commissione procede alla verifica dei punteggi attribuiti ed alla compilazione del quadro riassuntivo dei punteggi riportati dalle singole ditte per l'offerta tecnica e da pubblicare.

Prima della compilazione della tabella riassuntiva dei punteggi attribuiti alle singole ditte per l'offerta tecnica, la commissione ritiene opportuno controllare tutti gli elementi valutabili riassunti nell'allegato alla lettera d'invito (Allegato 1A). Si procede, pertanto, ad una rilettura delle singole offerte ed alla verifica delle proposte in esse contenute, con particolare riferimento alle distanze tra

le strutture, alla puntuale indicazione delle escursioni, alla corrispondenza tra la categoria di albergo proposta e quella riscontrabile sul web. Al termine delle verifiche si procede alla compilazione della tabella riassuntiva dei punteggi delle singole voci e del totale, riportata di seguito:

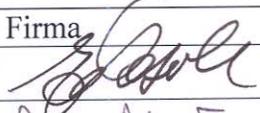
**OFFERTA TECNICA**  
**PROSPETTO PUNTEGGIO ATTRIBUITO ALLE SINGOLE DITTE**

	Ditta →	NISOTOUR	IMPEROSO TOURS	AMMIRATI VIAGGI	MAMA TOURS
Descrizione del servizio	Max PUNTI	Punti assegnati	Punti assegnati	Punti assegnati	Punti assegnati
Puntuale indicazione delle 4 escursioni (di carattere culturale e di aziende del settore turistico-alberghiero) <b>(max 10 punti)</b>	10	1	5	10	10
Individuazione delle attività collaterali offerte ai ragazzi <sport, cinema, altro> <b>(max 4 punti)</b>	4	0	4	4	4
Mobilità realizzata con mezzo di trasporto gratuito <b>MAX 4 punti</b>	4	4	4	4	3
termini entro i quali vengono applicate penali per defezioni di partecipanti prima della partenza: <b>punti 2</b> per nessun aggravio di spese fino al giorno della partenza, punti 0 per altri casi	2	0	2	2	2
Sistemazione degli alunni in camera doppia e tripla con bagno <b>punti 5</b> , stanza quadrupla con bagno <b>punti 2</b>	5	5	5	5	5
Sistemazione in albergo di categoria 4* <b>punti 5</b> , categoria inferiore pp. 2 punti	5	0	5	5	5
Sistemazione degli allievi e tutor in struttura/e vicina/e alle sedi oggetto dello stage: <b>10 punti</b> nel raggio di un Km (occorre indicare il nome della/e strutture e il numero di allievi e docenti che ciascuna di esse ospiterà) sistemazione in strutture fino a 3 Km di distanza <b>punti 5</b> , oltre <b>punti 0</b>	10	0	10	10	10
Gratuità per far partire un ulteriore alunno – <b>10 punti per ogni alunno (max 2 alunni)</b>	20	0	20	20	20
Una persona dell'agenzia di viaggio sempre disponibile ad intervenire in loco per qualsiasi esigenza di supporto <b>punti 10</b>	10	0	10	10	10
Offerta soggiorno per giorni 3 a favore del Dirigente Scolastico o suo delegato, per consentire la supervisione delle attività in corso- <b>Max 5 punti</b>	5	0	5	5	5
Ulteriori proposte migliorative <b>max 5 punti</b> (un punto per ogni offerta aggiuntiva)	5	0	4	5	5
<b>TOTALE</b>	<b>80</b>	<b>10</b>	<b>74</b>	<b>80</b>	<b>79</b>

Si procede alla vidimazione di tutti gli allegati al verbale n. 1 ed al presente.

Il presidente si riserva di comunicare la data del prossimo incontro, nel quale si procederà alla valutazione dell'offerta economica e alla conseguente proposta di assegnazione del servizio, dopo la pubblicazione dei verbali già richiamati.

La seduta viene tolta alle ore 19,00.

La Commissione	Firma
Prof. Gennaro Pascale (Presidente)	
Prof.ssa Rosalba Fornaro (Segretario)	
Prof.ssa Maria Teresa Nunziata (Componente)	